



KINDERTAGESSTÄTTE

KIBAL
Verein familienergänzende
Kinderbetreuung Amt Laupen
3177 Laupen

Betreuungsreglement Kindertagesstätte für Eltern

gültig ab 1. Januar 2017

031 747 58 17
geschaefftsleitung.kibal@laupen.ch
www.kibal-laupen.ch

Betreuungsreglement Kindertagesstätte

Einleitung

Das Reglement ist Bestandteil der Betreuungsvereinbarung zwischen den Eltern und dem Verein KIBAL. Über Änderungen werden die Eltern informiert. Es zählt immer das neuste Reglement, das auf der Website aufgeschaltet ist.

Ziel und Zweck

Das Betreuungsreglement erhalten alle Eltern bei Eintritt in den Verein, resp. in die KiTa. Es regelt die Vertragsbedingungen und die Zusammenarbeit zwischen der Kindertagesstätte und den Eltern.

Formales

Trägerschaft

Der Verein familienergänzende Kinderbetreuung Amt Laupen KIBAL ist die Trägerschaft der Kindertagesstätte und der Tagesfamilien. Er wird durch das Vorstandsreglement und die Statuten geregelt. Mindestens einmal pro Jahr wird eine Hauptversammlung durchgeführt.

Mitgliedschaft

Die Eltern verpflichten sich, dem Verein als Aktivmitglied beizutreten und einen jährlichen Beitrag zu bezahlen. Der Mitgliederbeitrag wird erst im Folgejahr verrechnet, wenn die Betreuung in den Monaten November und Dezember vereinbart wird. Die Auflösung der Betreuungsvereinbarung gilt nicht als Kündigung der Mitgliedschaft. Der Austritt aus dem Verein kann nur auf Jahresende erfolgen und muss der Geschäftsleitung mindestens drei Monate vor Ablauf des Jahres schriftlich (auf dem Kündigungsformular entsprechendes ankreuzen) mitgeteilt werden. Eltern bezahlen in der Regel den ganzen Jahresbeitrag, auch wenn sie das Angebot des Vereins nicht das ganze Jahr benutzen. Ausser wenn die Kündigung in den Monaten Januar und Februar erfolgt.

Tarife

Die Tarifberechnung der subventionierten Stunden erfolgt über das Berechnungssystem des Kantons Bern (Verordnung über die Angebote zur sozialen Integration ASIV unter [www.gef.be.ch/Familie/Kindertagesstätten und Tagesfamilien/das Tarifsystem](http://www.gef.be.ch/Familie/Kindertagesstätten%20und%20Tagesfamilien/das%20Tarifsystem)). Die aktuellen Tarife des Kantons sind ein Bestandteil der Betreuungsvereinbarung. Die Einkommensverhältnisse und die Familiengrösse Stand 31. Dezember des Vorjahres sind massgebend.

Jährlich werden die Tarife ab August des laufenden Jahres neu berechnet.

Die Eltern verpflichten sich, die Angaben wahrheitsgetreu und pünktlich auszufüllen und einzureichen. Verminderung des gesamten Familieneinkommens von mehr als 20% können auch unter dem Jahr gemeldet werden.

Für Kinder mit Wohnsitz ausserhalb der Vertragsgemeinden oder des Kantons Bern wird ein Betreuungsansatz von CHF 112.00 pro Tag (exkl. Essen) verrechnet.

Die Mahlzeiten werden mit einer Tagespauschale von CHF 8.00 berechnet.

Die Pauschale wird für den Monat Juli oder wenn das Kind länger als vier Wochen abwesend ist nicht verrechnet.

Die Betreuungsrechnung ist innerhalb von 30 Tagen auf das Ende des Monats zu bezahlen. Verweigern die Eltern die Bezahlung in unberechtigter Weise, so kann der Verein die vorliegende Vereinbarung unter Einhaltung der ordentlichen Kündigungsfrist auflösen. Diese Regelung gilt ab Beginn der Zahlungsverweigerung bis zum Ablauf der ordentlichen Kündigungsfrist.

Versicherung

Die Eltern sind für die Kranken- und Unfallversicherung verantwortlich. Zudem empfehlen wir, eine Privat-Haftpflichtversicherung abzuschließen. Die Kindertagesstätte verfügt über eine Betriebs-Haftpflichtversicherung.

Kündigungsfrist

Die Kündigungsfrist beträgt 2 Monate auf Ende eines Monats und muss bei der Geschäftsleitung schriftlich eingereicht werden. In Härtefällen entscheidet die Geschäftsleitung mit dem Vorstand.

Aufsichtsbehörde

Über das Kita-Geschehen ist die Aufsichtsbehörde der Sozialkommission Laupen zuständig.

Website

Auf der Website www.kibal-laupen.ch sind alle wichtigen Informationen und Konzepte aufgeführt.

Pädagogische Haltung

Unsere Normen und Werte haben wir im Team erarbeitet und im pädagogischen Konzept verankert.

Betriebliches

Öffnungszeiten

Die KiTa ist von Montag bis Freitag in der Regel von 6.45 Uhr bis 18.30 Uhr geöffnet.

Gruppen

Die KiTa führt drei altersgemischte Gruppen mit 30 subventionierten Plätzen und 5 privaten Platz.

Mitarbeitende

In der KiTa arbeiten Personen mit pädagogischer Ausbildung (dipl. Fachfrauen / Fachmänner Betreuung Fachrichtung Kinder FaBe-K EFZ und dipl. Kindererzieherin HF). Zudem bilden wir Lernende aus und bieten Jahrespraktika an. Zum Team gehört eine Springerin und eine Köchin. Die KiTa wird von einer Geschäftsleitung geführt, die neben einer pädagogischen Ausbildung zusätzlich eine Führungsausbildung vorweisen kann. Alle unbefristet Angestellten reichen zu Beginn des Anstellungsverhältnisses einen Strafregisterauszug ein und verpflichten sich in einem Verhaltenskodex zur Prävention von sexuellen Übergriffen.

Betriebsferien und Feiertage

Die KiTa ist während zwei Wochen im Sommer (Kalenderwochen 30 und 31), zwischen Weihnachten und Neujahr und an gesetzlichen Feiertagen geschlossen. Am Tag vor einem Feiertag schliesst die KiTa bereits um 17.00 Uhr.

Interne Termine

Pro Jahr finden ein Putztag und ein Teamtage statt, an welchem die KiTa geschlossen bleibt. Einmal pro Monat schliesst die KiTa wegen der Abendsitzung bereits um 17.30 Uhr. Diese Termine finden immer an rotierenden Wochentagen statt. Die Eltern erhalten Ende Jahr eine ausführliche Planung der Daten des kommenden Jahres.

Betreuung

Kinderaufnahme / Eingewöhnung

Wir betreuen alle Kinder ab 3 Monaten bis zum Schuleintritt.

Die Betreuungseinheiten werden nach Möglichkeiten den Bedürfnissen der Eltern angepasst. Mit den Eltern werden die Betreuung und der Tarif schriftlich vereinbart. Das Kind wird zu Beginn der Betreuungsvereinbarung in die Kindergruppe eingewöhnt. Dazu dient das betriebseigene Eingewöhnungskonzept.

Betreuungsangebot

Die minimale Anwesenheitszeit beträgt grundsätzlich 20 %, entweder an einem ganzen Tag oder an zwei halben Tagen. Kindergartenkinder, die schon vorher in der KiTa betreut wurden und / oder Geschwister in der KiTa haben, dürfen ausnahmsweise nur 15 % anwesend sein. Die Tage können nach Absprache gewechselt werden. Wir empfehlen, die Kinder nicht mehr als 10 Stunden pro Tag betreuen zu lassen. Wir bitten nicht arbeitstätige Eltern, die Kinder nicht in den Früh- oder Spätdienst zu bringen, da diese überlastet sind.

Wir bieten folgende Betreuungsmöglichkeiten an:

20 % = Ganztägige Betreuung

15 % = Halbtagesbetreuung mit Mittagessen

10 % = Halbtagesbetreuung ohne Mittagessen

Bring- und Abholzeiten:

Bringzeit am Morgen	06.45 bis 08.45 Uhr
Bring- und Abholzeit vor dem Mittagessen	10.55 bis 11.10 Uhr
Bring- und Abholzeit am frühen Nachmittag	13.30 bis 13.45 Uhr
Abholzeit am Abend	16.00 bis 18.20 Uhr

Damit der Betrieb auf den Gruppen möglichst störungsfrei laufen kann, sind wir auf die Einhaltung der oben genannten Zeiten angewiesen. Wenn diese ausnahmsweise nicht eingehalten werden können, müssen wir informiert sein. Die Eltern teilen mit, wenn das Kind nicht von einer gewohnten Person abgeholt wird. Wir geben die Kinder nicht an fremden Personen mit.

Kindergarten

Kindergartenkinder die auch in den kindergartenfreien Wochen die KiTa besuchen wollen, müssen die vollen Tage besetzen und bezahlen. Die Kindergartenkinder aus Laupen begleiten wir auf dem Weg in den Kindergarten und zurück. Eltern von Kindern aus den anderen Gemeinden müssen den Kindergartenweg selber organisieren. Die Eltern verpflichten sich, Informationen vom Kindergarten an die KiTa weiterzuleiten. In den Schulferien bieten wir nach Möglichkeit den Kindergartenkindern ein spezielles altersentsprechendes Zusatzprogramm an.

Ferien und Freitage

Diese sind so früh wie möglich der Gruppenleitung oder der Geschäftsleitung mündliche oder schriftlich zu melden. Das Kind muss spätestens um 8.45 Uhr in der KiTa abgemeldet werden, wenn es spontan frei hat. Finanzielle Rückerstattung ist weder bei kurzen Abwesenheiten noch in den Betriebsferien möglich.

Krankheiten

Kranke Kinder werden nicht betreut. Falls ihr Kind wegen Krankheit die KiTa nicht besuchen kann, sollte es spätestens um 8.45 Uhr des Betreuungstages abgemeldet werden. Falls eine Krankheit während des Kitaaufenthaltes ausbricht, nehmen wir mit den Eltern Kontakt auf, damit es eine Bezugsperson abholen kommt.

Bei Krankheit ist keine Rückerstattung möglich. Wenn Krankheiten in der KiTa kursieren, werden die Eltern mit entsprechenden Hinweisen im Eingangsbereich informiert.

Notfälle

Bei Unfällen oder anderweitigen Notfallsituationen informieren wir unverzüglich die Eltern und leiten gleichzeitig alle nötigen Massnahmen in die Wege. Dr. med. Heiner Frei in Laupen steht uns als Vertrauensarzt für Fragen zur Verfügung.

Bei kleineren Verletzungen stehen uns handelsübliche Produkte aus der Hausapotheke zur Verfügung.

Pflegeprodukte

Die KiTa stellt alltägliche Pflegeprodukte wie Zahnpasta, Zahnbürsten, verschiedene Crèmes, auch Sonnencreme zur Verfügung. Windeln bringen die Eltern.

Kleider

Die Kinder besitzen in der KiTa Ersatzkleider von zu Hause. Diese werden von den Eltern regelmässig kontrolliert und der Jahreszeit angepasst. Die Kinder tragen Kleider, die wettergerecht sind und schmutzig werden dürfen. Schmutzige Kleider werden am Abend mit nach Hause gegeben.

Fotografien

In der KiTa können wir viele spannende, lustige und kreative Kindermomente miterleben. Schön ist es, solche Momente als Erinnerung für die KiTa in einem Bild festzuhalten. Die einzelnen Plätze und Kisten der Kinder werden mit den entsprechenden Fotos gekennzeichnet. Fotos werden nur mit der Erlaubnis der Eltern auf der Website, im Jahresbericht des Vereins und in der KiTa-Post veröffentlicht.

Kinderwagen

Private Kinderwagen können im Keller des Gebäudes parkiert werden. Die KiTa besitzt Einzel- und Doppelkinderwagen.

Übergangsobjekte und Spielsachen

Die Kinder dürfen Nuggi, Nuschi und sonstige Übergangsobjekte, die ihnen den Einstieg in die KiTa erleichtern mitbringen. Da wir in der KiTa über genügend Spielsachen verfügen, sind wir froh, wenn andere Spielsachen möglichst nur an den vereinbarten Spielzeugtagen mitgebracht werden.

Mahlzeiten

Die Kinder werden in der Kita den ganzen Tag verköstigt. Die Eltern bringen in der Regel keine Lebensmittel von daheim mit. Im Frühdienst bieten wir ein Frühstück mit Brot und Milch etc. an. Die Hauptmahlzeiten werden in der kita-eigenen Küche unter Einhaltung der betrieblichen Hygienevorschriften zubereitet. Die Menüs werden ausgewogen, gesund und kindergerecht geplant und gekocht. Tierische Produkte beziehen wir aus Schweizer Produktion. Wir kaufen saisongerecht und naturnah ein. Wir bieten bewusst nur 1-3 Mal Fleisch oder Fisch pro Woche an. Auch bei den Zwischenmahlzeiten am Nachmittag achten wir auf ein abwechslungsreiches Angebot. Wir beschränken die süssen Zvieri auf 1-2 Mal pro Woche.

Die Ernährung der Säuglinge (Brei und Schoppennahrung) sprechen wir laufend mit den Eltern ab. Wir bieten selbsthergestellte Babybreie an und kaufen das Schoppenpulver nach individuellem Bedarf ein.

Früchte, Tee und Wasser stehen den Kindern jeder Zeit zur Verfügung.

Allergien, Unverträglichkeiten oder spezielle religionspezifische Ernährung werden zwischen den Fachpersonen und den Eltern abgesprochen.

Eltern

Zusammenarbeit Eltern

Die Zusammenarbeit zwischen dem Betrieb und den Eltern ist ein wichtiger Punkt in der Erziehungsarbeit. Es ist ein partnerschaftlicher Prozess, der das gegenseitige Vertrauen aufbaut und eine echte und ehrliche Interaktion fördert. Einmal im Jahr gibt es ein Elterngespräch über das Kind (Standortbestimmung). In der Regel findet auf jeder Gruppe ein Elternabend pro Jahr statt. Zudem planen wir einen zusätzlichen gemeinsamen Anlass.

Alle Mitarbeitenden unterstehen einer strikten Schweigepflicht, auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Alle zwei Jahre erhalten die Eltern Gelegenheit in der Kundenumfrage Rückmeldungen, Gedanken und Anregungen bei der Geschäftsleitung zu deponieren. Selbstverständlich sind die Gruppen- und Geschäftsleitungen auch sonst für Rückmeldungen offen.

Informationsaustausch

Beim Bringen der Kinder werden die Fachpersonen über wichtige Informationen von zu Hause aufgeklärt, damit eine angemessene Betreuung möglich ist. Beim Abholen der Kinder erhalten die Eltern Rückmeldungen über Tagesgeschehnisse, Befindlichkeit und Besonderheiten des Kindes.

In regelmässigen Abständen erhalten die Eltern eine KiTa-Post mit Informationen aus dem Betrieb. Die Geschäftsleitung ist persönlich, telefonisch oder per Mail erreichbar. Die Eltern verpflichten sich, Änderungen betreffend Adresse, Telefonnummern Einkommen unverzüglich zu melden.

Parkplätze

Auf dem Parkplatz neben der KiTa stehen angeschriebene Parkplätze zur Verfügung. Diese können für das Ein- und Ausladen der Kinder benutzt werden.

Private Gegenstände

Die Haftung für private Gegenstände übernehmen die Eltern.